

## Порядок получения социальной услуги в стационарной или полустационарной формах социального обслуживания

**I.** Для получения **стационарного** социального обслуживания заявители представляют в центр социальной защиты по месту жительства или в многофункциональный центр **заявление**, с предъявлением следующих **документов**:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (свидетельство о рождении в отношении несовершеннолетнего гражданина, не достигшего 14-летнего возраста);
- 2) документ, подтверждающий полномочия законного представителя, и документ, удостоверяющий его личность (при обращении законного представителя);
- 3) свидетельство о регистрации по месту пребывания (при наличии);
- 4) справку медицинской организации о состоянии здоровья заявителя с указанием степени утраты способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности (медицинскую карту);
- 5) заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме;
- 6) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для несовершеннолетних, направляемых в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);
- 7) индивидуальную программу реабилитации инвалида (при наличии) - для инвалидов и детей-инвалидов.

**II.** Для получения **полустационарного** социального обслуживания заявители представляют в центр социальной защиты по месту жительства или в многофункциональный центр **заявление**, с предъявлением следующих **документов**:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (свидетельство о рождении в отношении несовершеннолетнего гражданина, не достигшего 14-летнего возраста);
- 2) документ, подтверждающий полномочия законного представителя, и документ, удостоверяющий его личность (при обращении законного представителя);
- 4) свидетельство о регистрации по месту пребывания (при наличии);
- 5) индивидуальную программу реабилитации инвалида (при наличии) - для инвалидов и детей-инвалидов.

### **III. Обращение к поставщику (ОГБУ «Реабилитационный центр «Седьмой лепесток») социальных услуг, заключение договора о социальном обслуживании в стационарной или полустационарной форме социального обслуживания**

Договор заключается с поставщиком социальных услуг в течение 1 рабочего дня с даты обращения гражданина, на основании разработанной индивидуальной программы предоставления социальных услуг, с заявлением и полным комплектом документов.

### **IV. Заключение соглашения с органом опеки и попечительства**

Для временного помещения в детский дом-интернат **ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей**, законный представитель (опекун) должен так же обратиться с заявлением в орган опеки и попечительства по месту жительства или пребывания ребенка в целях заключения соглашения между законным представителем (опекуном), организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот.

### **V. Условия оказания социальных услуг (бесплатно, за плату, за частичную плату)**

Решение об условиях оказания социальных услуг в стационарной форме (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается Управлением социальной политики Липецкой области на основании представляемых получателем социальных услуг (законным представителем) документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, а также тарифов на социальные услуги, и отображаются в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

Социальные услуги в стационарной или полустационарной формах предоставляются **бесплатно**:

1. несовершеннолетним детям (в возрасте до 18 лет);
2. лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.